**Schoolprotocol ‘nieuwe gezinnen’**

**Algemeen**

Ongeveer 20% van de leerlingen komt uit een “nieuw gezin”. Onder “nieuwe gezinnen” verstaan wij éénoudergezinnen, stiefgezinnen en co – oudergezinnen. Voor leerkrachten is het belangrijk dat zij informatie hebben over de privé-situatie van de leerling. Dit om goed in te kunnen spelen op het welbevinden en de prestaties van de leerling.

Op CBS de Mandebrink vinden wij het belangrijk dat er afspraken zijn betreffende nieuwe gezinnen. In dit protocol staan deze afspraken beschreven.

1. **School informeren bij verandering van de gezinssamenstelling**

Als een gezinssamenstelling veranderd, (echtscheiding, (tijdelijk) uit elkaar gaan, onttrekken van de ouderlijke macht etc), dient dit schriftelijk bij de leerkracht te worden ingediend.

1. **Informatievoorziening aan ouders van “nieuwe gezinnen”**

Als school onderscheiden wij twee soorten informatie:

* Mondelinge informatie, die het kind betreft, gaat via de ouder waar het kind zich op dat moment bevindt. Het is de verantwoordelijkheid van desbetreffende ouder om de andere bevoegde ouder daarvan op de hoogte te stellen.
* Schriftelijke informatie die het kind betreft: zie bijlage 1 “Schema schriftelijke communicatie”

Informatie over het kind zal niet aan anderen dan ouders worden verstrekt. Uitzonderingen op die regel gelden onder andere voor instanties als het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, Veilig Thuis en de schoolarts (indien hier zorg is). School dient hiervan de ouders op de hoogte te stellen.

1. **De ouder zonder het wettelijk gezag**

CBS de Mandebrink hanteert de wettelijke regeling voor wat betreft de informatievoorziening betreffende de leerling. Als ouders scheiden houden zij beiden het gezag over het kind. Indien dit niet het geval is, wordt de verzorgende ouder gevraagd om daar wettelijke bewijsstukken van te laten zien, zodat de school aan haar verplichtingen kan voldoen. Ook hier is het uitgangspunt de wettelijke verplichting zoals die in art. 1: 377c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd. Uitzonderingen gelden ook hier weer voor instanties als het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, Veilig Thuis en de schoolarts.

1. **Halen en brengen**

Leerkrachten houden zich (indien van toepassing) aan de door ouders kenbaar gemaakte afspraken over halen en brengen van het kind.

De school is onpartijdig ten opzichte van de onderlinge relatie tussen ouders. Daarom houdt de school zich aan de wettelijke gestelde omgangsregeling. Onenigheid over de omgangsregeling dient niet op school afgehandeld te worden.

Mochten er incidenteel wijzigingen zijn over het ophalen van het kind, dan wordt de leerkracht daar door de verzorgende ouder van op de hoogte gesteld. Komt iemand anders het kind halen, zonder dat de leerkracht daarover is geïnformeerd, dan zal de leerkracht telefonisch contact opnemen met de verzorgende ouder. Indien het kind van de ouders toestemming krijgt om alleen naar huis te gaan, wordt school hiervan door de ouder op de hoogte gesteld. Hierbij vervalt de verantwoordelijkheid van bovengenoemde regel voor school.

1. **Ouderavonden en gesprekken over het kind**

De school nodigt beide ouders die gezag hebben uit voor ouderavonden of voor gesprekken over het kind. Indien één van beide ouders geen gezamenlijk gesprek wil, kan hij of zij in uitzonderlijke gevallen verzoeken om een individueel gesprek.

1. **Wijziging van achternaam**

Bij inschrijving van de leerling gebruiken we de officiële achternaam. Het komt soms voor dat een ouder, ten gevolge van een (echt)scheiding, een andere achternaam voor het kind opgeeft aan de school. Dat is echter niet mogelijk zonder dat daartoe eerst een verzoek tot naamswijziging bij de rechter wordt ingediend. De school zal het kind alleen inschrijven onder een andere naam dan de officiële, nadat de rechter in de wijziging van de achternaam heeft toegestemd en school een kopie van het officiële document heeft ontvangen.

Bijlage 1

**Schema schriftelijke communicatie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Voor wie** | **Alle informatie** | **Beperkte informatie** |
| Ouders die met elkaar zijn getrouwd; voor vader en moeder geldt | X |  |
| Ouders die zijn gescheiden; voor vader en moeder geldt | X  *NB geen informatie geven die mogelijk gebruikt kan worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen* |  |
| Ouders die hun partnerschap hebben laten registreren | X |  |
| Ouders die niet met elkaar zijn getrouwd maar via goedkeuring van de rechtbank het gezamenlijk gezag uitoefenen | X |  |
| Ouder die niet met het gezag is belast |  | X artikel 1:377C BW |
| In geval van samenwonen, vader heeft kind erkend, niet ingeschreven in gezags- register; voor vader geldt |  | X artikel 1:377C BW |
| In geval van samenwonen, vader heeft kind erkend en ingeschreven in gezagsregister; voor vader en moeder geldt | X |  |
| Stel heeft samengewoond, nu uit elkaar, kind is erkend, ingeschreven in gezagsregister; voor vader en moeder geldt | X  *NB geen informatie geven die mogelijk gebruikt kan worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen* |  |
| Stel heeft samengewoond, nu uit elkaar, kind is erkend, maar niet ingeschreven in het gezagsregister; voor vader geldt |  | X artikel 1:377C BW |
| Ouders beiden uit ouderlijke macht gezet, kind is onder voogdij geplaatst; voor vader en moeder geldt |  | X artikel 1:377C BW |
| Voogd | X |  |
| Biologische vader die zijn kind niet heeft erkend | Voor de biologische vader, die zijn kind niet heeft erkend, geldt dus: helemaal geen informatie. | |

Zindelijkheid Het kan voorkomen dat uw kind nog niet (helemaal) zindelijk is als uw kind op school komt. De wet is hierin duidelijk: “Is uw kind nog niet zindelijk? Dan mag een basisschool uw kind weigeren. In overleg met de huisarts en de school kunt u hiervoor een oplossing zoeken. Het is belangrijk dat uw kind zo snel mogelijk zindelijk is, zodat het alsnog kan meedoen op school.” Ons schoolbeleid m.b.t. zindelijkheid is als volgt: -Voor incidentele plasongelukjes hebben we ondergoed en kleding op school -Structurele plasongelukjes en/of het verschonen van kinderen voor ontlasting kan de school niet verzorgen. De leerkracht kan de klas hier niet voor verlaten, zij heeft de verantwoordelijkheid voor de kinderen in de groep. Indien nodig zal de leerkracht u daarom bellen om uw kind te komen verschonen. Als u zelf niet in de gelegenheid bent om dit te doen vragen we u iemand anders hiervoor naar school te laten komen. Is dit voor u niet haalbaar of blijft u in gebreke bij de hierboven beschreven afspraak (op het moment dat het gebeurt, kan er toch niemand komen), dan kan uw kind niet naar school tot het moment dat hij/zij zindelijk en zelfredzaam is (conform wet). https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord/mag-een-basisschool-mijn-kind-weigeren

Mocht uw kind om medische redenen niet zindelijk zijn vragen wij u dit tijdig door te geven aan de (nieuwe) leerkracht. Wij kunnen dan samen met u duidelijke afspraken maken over het verschonen en andere zaken.